

Nolikums
"Informatīvo materiālu druka"
identifikācijas Nr. VIF2012-7

INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM

1. Iepirkuma priekšmets

Informatīvo materiālu druka (brošūras, bukleti, aploksnes, plakāti, mapes, veidlapas, vizītkartes), saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

CPV kods- 79823000-9 (Iespēšanas un piegādes pakalpojumi).

2. Paredzamais iepirkuma līguma termiņš un summa

2.1. Paredzamais iepirkuma līguma termiņš - 3 gadi no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas vai līdz maksimālās plānotās summas sasniegšanai.

2.2. Paredzamā iepirkuma līguma maksimālā summa: pēc pasūtītāja vajadzības un pieprasījuma, nepārsniedzot kopējo līguma summu 19 999.00 lati bez PVN.

2.3. Piedāvājuma derīguma termiņam jābūt spēkā vismaz 60 darba dienas no piedāvājumu atvēršanas brīža, iepirkuma uzvarētājam - līdz līgumsaistību izpildei.

3. Piedāvājuma iesniegšanas laiks un vieta

3.1. Piedāvājumi var tikt iesniegti personīgi vai sūtīt pa pastu līdz 2012. gada 5. novembrim plkst.17:00, aizzīmogotā aploksnē ar norādi "Informatīvo materiālu druka". Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma "Instrukcija pretendentiem" 3.2.punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

3.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: SIA "Vides investīciju fonds" (turpmāk – LVIF), Ģertrūdes iela 10/12, Rīgā, LV-1010.

3.3. Kontaktpersona par iepirkuma organizatoriskajiem jautājumiem: Gints Kārkliņš, tālr.: 67845111, elektroniskā pasta adrese: gints.karklins@lvif.gov.lv

3.4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

3.5. Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta kārtībā.

4. Piedāvājuma noformējums

4.1. Piedāvājumu pretendents iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē 1 (vienā eksemplārā), uz kuras norāda:

4.1.1. pasūtītāja nosaukumu un juridisko adresi;

4.1.2. pretendenta nosaukumu un juridisko adresi;

4.1.3. atzīmi "Informatīvo materiālu druka".

4.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Piedāvājuma dokumentus paraksta pretendenta pārstāvis, kuram ir šādas tiesības. Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājuma dokumentiem jāpievieno attiecīgi noformēta pilnvara.

4.3. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinošus dokumentus var iesniegt citā valodā. Citā valodā sagatavotajiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministra kabineta noteikumu Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā prasībām".

4.4. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu un tikai par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

4.5. Iesniegtie piedāvājumi, kas iesniegti līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ pretendentiem. Iepirkuma izbeigšanas gadījumā iesniegtie piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

5. Prasības pretendentiem:

- 5.1. Pretendents ir komersants, kas reģistrētas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 5.2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā norādītie pretendentu izslēgšanas nosacījumi;
- 5.3. Visos pretendenta atlases dokumentos pretendenta nosaukumam un rekvizītiem ir jāatbilst Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercedarbību reģistrējošas iestādes ārvalstī reģistrācijas apliecībā minētajam;
- 5.4. Pretendentam ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze iepirkuma priekšmetā norādītā pakalpojuma sniegšanas jomā un apmērā. Pretendents iesniedz sarakstu ar, pēdējo trīs gadu laikā, vismaz 10 sniegtiem līdzīga veida pakalpojumiem. Norādot to Pasūtītāju, pasūtījuma apjomu un izpildes termiņu, kā arī citu informāciju pēc Pretendenta ieskatiem.;
- 5.5. Pretendents nedrīkst nodot apakšuzņēmējiem vairāk kā 30% no kopējo paredzamo darbu apjoma. Ja Pretendents Piedāvājumā norāda uz Apakšuzņēmēju kā uz personu, uz kuras iespējām viņš balstās, lai apliecinātu, ka viņa kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām Pretendenta kvalifikācijas prasībām, tad Pretendents iesniedz Apakšuzņēmēja apliecinājumu par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē vai Pretendenta un Apakšuzņēmēja vienošanos par viņu par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē.

6. Iesniedzamie dokumenti:

- 6.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums), kurā ietverts apliecinājums, ka uz pretendentu un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, (apakšuzņēmējiem vai personu apvienības dalībniekiem) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā norādītie pretendentu izslēgšanas noteikumi. Ja Pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pieteikumu jāparaksta katras personas, kas iekļauta personas apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
- 6.2. Pretendenta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija;
- 6.3. Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercedarbību reģistrējošā iestādē ārvalstī norādītā pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām izdota pilnvara (*origināls*) citai personai parakstīt piedāvājumu vai līgumu, ja tajā ietvertais pilnvarojums atšķiras no Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercedarbību reģistrējošas iestādes ārvalstī izziņā norādītā pilnvarojuma;
- 6.4. Pretendenta apliecinājums par pretendenta profesionālo pieredzi pakalpojuma sniegšanā vismaz 3 (trīs) gadu laika periodā pirms piedāvājumu atvēršanas dienas, norādot šādu informāciju: pasūtītājs, pasūtītāja kontaktinformācija, veikto pakalpojumu apjoms un raksturojums, līguma darbības laiks.
- 6.5. Vismaz 3 (trīs) pasūtītāju pozitīvas atsauksmes no pasūtītājiem, ar kuriem noslēgti līgumi par pretendenta veiktajiem tāda paša vai līdzīga rakstura un apjoma pakalpojumiem.
- 6.6. Komisija pieprasīs no pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izziņu, ko izsniegusi Latvijas un ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Šāda izziņa jāiesniedz ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc paziņojuma par lēmuma pieņemšanu un šos dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas. (*Ja pretendentam pieejama šī izziņa, to vēlams iesniegt līdz ar piedāvājumu.*)
- 6.7. Pretendenta parakstīts Tehniskais un finanšu piedāvājums.

7. Finanšu piedāvājums

- 7.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam latos, ietverot visus spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētos nodokļus, nodevas un ar līguma izpildi saistītos izdevumus, norādot piedāvājuma cenu bez PVN un ar PVN, iekļaujot cenā iespējamo atlaidi.
- 7.2. Piedāvājuma cena ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

7.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumam.

8. Apmaksas nosacījumi

Maksa par pakalpojumu tiks veikta atbilstoši iepirkuma nolikuma noteikumiem.

9. Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritēriji

9.1. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti pēc norādītā termiņa, nebūs atbilstoši noformēti, netiks vērtēti un neatvērtā veidā atdoti pretendentiem.

9.2. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu

9.3. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību nolikumā norādītajām prasībām.

9.4. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikuma A sadaļā "Instrukcija pretendentiem" norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiks tālāk vērtēti.

9.5. Iepirkuma Komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumā. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

9.6. No prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem iepirkuma komisija pieņems pamatotu lēmumu par iepirkuma tiesību piešķiršanu ne vairāk kā 5 (pieciem) pretendentiem par piedāvājumiem ar viszemāko cenu, kas atbilst šī nolikuma prasībām un iepirkuma priekšmeta Tehniskajai specifikācijai.

PRETENDENTA PIETEIKUMS

"Informatīvo materiālu druka"

Iepirkuma identifikācijas Nr. VIF2012-7

Saskaņā ar Nolikumu, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:

- 1) <pretendenta nosaukums> (turpmāk - pretendents) piekrīt nolikuma noteikumiem ar visiem pielikumiem un garantē nolikuma prasību izpildi. Nolikums ir skaidrs un saprotams;
- 2) uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi;
- 3) visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvāto pakalpojumu ir patiesas;
- 4) pretendents ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai;
- 5) apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **60** darba dienas no nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa beigām.

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrēts	
	(vieta, datums, reģistrācijas Nr.)
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese:	
Biroja adrese:	
Kontaktpersona:	
	(vārds, uzvārds, amats)
Telefons:	
E-pasta adrese:	
Interneta mājas lapas adrese:	

Datums:

Uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs.

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

	Specifikācija*	Pretendenta piedāvājums:	Cena kopā, Ls bez PVN
1	<p>Grāmata ar starplikām: Formāts: A5 Tirāža: 250 gabali Druka: 4+4 Papīrs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vākiem: 150-200 g/m², 100% pārstrādāts papīrs, laminēts (250 mikroni) • Starplikām (starpliku skaits - 10 gabali): 100-120g/m², 100% pārstrādāts papīrs, laminēts (250 mikroni) • Pamatteksts: 130-150g/m², 100% pārstrādāts papīrs <p>Apjoms: 50 lpp. (neiesk. starplikas) Pēcapstrāde: metāliskā spirāle</p>		
2	<p>Vizitkartes: Formāts: 50 x 90 mm Tirāža: 5 x 100 gabali Druka: ofseta druka Papīrs: 130-160 g/m², 100% pārstrādāts papīrs</p>		
3	<p>Aploksnes: Formāts: POSTAC ar logu 30x90mm E5 RH formāts, 156x220mm vai ekvivalents Papīrs: balts papīrs ar silikona lenti līmes aizsardzībai, pašlīmējošas Druka: ofseta druka Tirāža: 1000 gabali</p>		
4	<p>Veidlapas: Papīrs: balts papīrs 100-130 g/m² Druka: ofseta druka Tirāža: 1000 gabali</p>		
5	<p>CD apdruka: Tirāža: 100 gabali Druka: 4+0</p>		
6	<p>CD iepakojums: kartona vāki, CD kabata atvērums kreisajā pusē, brošūra - labajā pusē: <u>CD vāki:</u> Formāts: 390 mm x 125mm (izklājumā) Papīrs: 300-350 g/m², 100% pārstrādāts papīrs</p>		

	Specifikācija*	Pretendenta piedāvājums:	Cena kopā, Ls bez PVN
	Druka: 4+0 Tirāža: 100 gabali Pēcapstrāde: izciršana <u>CD brošūra:</u> Formāts: 120 mm x 120 mm Apjoms: 15 lpp. Papīrs: 100-120 g/m ² ; 100% pārstrādāts papīrs; skavots Druka: 4+4 Tirāža: 100 gabali		
7	Programmiņa: Formāts atvērtā veidā: 400 x 210 mm Druka: 1+1 (pantonis) Matētas ofsetlakas pārklājums, lai novērstu smērēšanos Papīrs: "Arctic Volume white" 150g/ m ² vai tā ekvivalents Locījums zigzagā, kas veido 4 vienādas daļas Tirāža: 500 gabali		
8	Brošūra: Formāts: A4 Lappušu skaits: 200 lpp. Apdruka: iekšlapas 4+4 CMYK; vāks 4+0+laka; Papīrs: <ul style="list-style-type: none"> vākam: 250 -300 g/m² abpusēji matēts krītpapīrs + lamināts iekšlapām: 100 - 120 g/m² augstas kvalitātes ofseta papīrs Apstrāde: iekšlapu cauršūšana un līmēšana, lakošana Tirāža: 100 gabali		
9	Prezentācijas mapes (5 mm mugura): Formāts: A4 gala formāts (370 x 670 mm izklājumā) Papīrs: 280 g/m ² , abpusēji, divkārtīgi krītots, homogēns, matēts kartons, piemēram, Invercote Creato 280 vai ekvivalents Druka: 3+0, sietspiede Apstrāde: Cirtnis, izciršana, rievošana Tirāža: 100 gabali		
	Cena kopā bez PVN, latos		

* - Paskaidrojumi

Pretendents:

- izstrādā pirmā un pēdējā vāka noformējumu atbilstoši tipogrāfijas prasībām, nodrošina izdevuma māksliniecisko (dizaina) sagatavošanu;
- izstrādā vāka atvēruma noformējumu teksta un attēlu salikumu atbilstoši Pasūtītāja vizuālās identitātes un poligrāfijas prasībām;
- nodrošina izdevuma tehnisko sagatavošanu;
- veic sagatavotā izdevuma (latviešu un angļu valodās) tehnisko korekciju (pareizrakstība un pārnēsumi);
- izgatavo izdevuma paraugnovilkumu A4 formātā;
- sagatavo izdevuma maketu PDF formātā.

Pasūtītājs nodrošina:

- manuskripta tekstu Microsoft Word formātā (.doc vai .txt);
- kartogrāfisko un grafisko materiālu elektroniskā formātā;
- noformējumam nepieciešamos Pasūtītāja vizuālās identitātes elementus elektroniskā formātā.

Ar šo apliecinu, ka:

- 1) nav pasludināta pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
- 2) pretendents Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Datums	

* Paraksta juridiskās personas vadītājs vai pilnvarota persona: